

Pour obtenir votre code de référence d'assurance-emploi

1. Vous recevrez un courriel ou un message texte sur le compte utilisé lorsque vous avez rempli votre demande en ligne d'**aide financière pour services pour apprentis de WorkBC**.

- L'objet du courriel indiquera : **Aide financière pour formation comme apprenti – préapprouvée**
- Le texte du courriel indiquera ce qui suit :

« Votre demande pour aide financière supplémentaire pour apprenti a été reçue. Veuillez consulter <http://apply.workbc.ca> pour en apprendre davantage au sujet des renseignements et des exigences supplémentaires connexes à votre demande. »

2. Cliquez sur <http://apply.workbc.ca> pour accéder à la page de connexion. Sélectionnez l'option « *Connexion* ».



Bienvenue aux services à l'emploi en ligne

Les services à l'emploi en ligne permettent aux résidents de la Colombie-Britannique d'accéder en ligne à WorkBC.

Si vous recevez actuellement des services par l'intermédiaire de WorkBC, les services à l'emploi en ligne vous permettront d'accéder en ligne en toute sécurité à vos renseignements courants. Vous serez en mesure de communiquer électroniquement avec votre centre de WorkBC, de demander des services, de télécharger des documents et d'afficher les renseignements de votre compte.

Connectez-vous afin de trouver des perspectives d'emploi et de découvrir des services et des soutiens particuliers qui pourraient vous être offerts. Si vous ne possédez pas déjà de compte auprès de WorkBC, sélectionnez « Créer un compte » pour commencer.

Oui, j'ai un compte de SEL
Connexion

Non, je n'ai pas de compte de SEL
Créer un compte

Links to other resources:
WorkBC
Services pour apprentis de WorkBC
Services à l'emploi de WorkBC
Services libre-service de WorkBC
Services de technologie d'assistance de WorkBC
Mon libre-service

Quand vous aurez cliqué sur *Connexion*, vous serez invité à vous connecter à l'aide de votre carte BC Services ou votre Basic BCeID. Veuillez-vous assurer d'utiliser les mêmes renseignements de connexion que vous avez entrés lors de votre inscription aux services à l'emploi en ligne de WorkBC.

Après avoir entré vos renseignements de connexion, vous serez acheminé vers votre historique de connexion. Cliquez sur *Suivant*.

3. La mention « préapprouvée » figurera en gras dans la liste des messages de votre boîte de réception. Sélectionnez le message préapprouvé dans la liste des messages pour faire afficher des renseignements sur la demande d'assurance-emploi. De plus, si vous accédez au menu « Demandes », votre demande préapprouvée d'apprenti sera accompagnée de **votre code de référence d'assurance-emploi** , comme cela est indiqué ci-dessous.

The screenshot shows the WorkBC online portal interface. On the left is a navigation menu with options like 'Messages', 'Demandes', 'Demandes de services', 'Détails sur le dossier', 'Historique d'emploi', 'Info compte', and 'Soutien'. The main content area displays an email message from 'Administrateur du portail' dated '2019 MARS-14'. The subject is 'Apprentice Training Supports - préapprouvée'. The message body contains the following information:

Apprentice Training Supports – préapprouvée
 From: Administrateur du portail
 Type: General Message
 État: Pas terminé
 Jeudi mars 14, 2019

Votre demande pour aide financière supplémentaire pour apprenti a été reçue. Nous attendons confirmation du prestataire de formation comme quoi vous avez assisté au cours prévu. Quand votre présence aura été confirmée, un centre de services à l'emploi de WorkBC situé près de votre école traitera votre demande et vous serez par la suite avisé de l'aide financière approuvée.

Pour vous qualifier pour l'aide financière supplémentaire pour apprenti, vous devez soumettre une demande de prestation d'assurance-emploi (A.-E.) auprès de Service Canada.

Au cours de la semaine de votre dernier jour de travail, soumettez une demande en ligne de prestations d'A.-E. en vous branchant sur : www.servicecanada.gc.ca/eng/sc/ei/index.shtml OU rendez-vous à votre Centre Service Canada Centre (CSC) local pendant les heures d'ouverture.

Pour soumettre une demande d'A.-E., vous aurez besoin des renseignements suivants :

- votre numéro d'assurance sociale et votre salaire de base hebdomadaire avant retenues à la source
- votre CODE DE RÉFÉRENCE D'A.-E. Il s'agit d'un code de référence à 16 chiffres que reçoivent tous les apprentis inscrits auprès de l'ITA. Ce code de référence est nécessaire pour accéder à la demande de formation comme apprenti spécialisée quand vous faites une demande de prestations d'A.-E.

Votre CODE DE RÉFÉRENCE D'A.-E. est : 5988022012002013

Remarque : Toute personne qui fait une demande de prestations d'A.-E. au moyen d'un code qu'elle n'est pas autorisée à utiliser devra rembourser toutes les prestations reçues.

Vous devez également soumettre vos relevés d'emploi (RE). Procurez-vous un RE auprès de **chacun** des employeurs pour lesquels vous avez travaillé au cours des 104 dernières semaines ou depuis le début de votre dernière demande d'A.-E. (selon la période la plus courte).

Soumettez en personne ou par la poste les RE auprès de votre Centre Service Canada local. Remarque : Les RE dont le numéro de série (qui se trouve dans le coin gauche supérieur du RE) commence par **W** ou **S** ont été soumis électroniquement par votre employeur et vous n'avez pas à les soumettre de nouveau à Service Canada. Conservez ces RE dans un endroit sûr afin de pouvoir vous y reporter plus tard.

Remarque : Si vous ne vivez pas à votre domicile régulier pendant votre formation d'apprenti, vous devez fournir l'adresse postale de l'endroit où vous vivez.

At the bottom of the page, there is a summary box for 'Services aux apprentis de WorkBC' with the following details:

APR25157
 Révisée: mars 14, 2019
 En attente de la confirmation de l'établissement de formation
 Code de référence d'A.-E.: 5988022012002013

On the right side of the summary box, there are action buttons: 'En attente', 'Modifier', 'Supprimer', 'Afficher', and 'Conditions de service'. A red arrow points from the 'Code de référence d'A.-E.' text to the 'Afficher' button.

Si vous avez des questions sur cette procédure, vous pouvez cliquer sur le lien du menu **Aide** pour communiquer avec votre centre de WorkBC.



Ce programme est financé par le gouvernement du Canada et la province de la Colombie-Britannique